

ГКП «АКТЮБИНСКИЙ ВЫСШИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МАНШУК МАМЕТОВОЙ» НА ПХВ
ГУ «УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
« 30 » XI 2022 г.

Утверждаю

Директор колледжа
Кузбаков М.Х.

2022 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Актобе 2022 г.

<p>«Ақтөбе облысының денсаулық сақтау басқармасы» ММ SHIQ «Кеңес Одағының Батыры Мәншүк Мәметова атындағы Ақтөбе Жоғары медициналық колледжі» МКК</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.01.	Правила внутреннего распорядка для студентов	Изменение 04	стр.- 2 - 10

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для студентов ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ, ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области» (далее по тексту - «Колледж») разработаны в соответствии Конституции РК, Закона РК «О религиозной деятельности и религиозных объединений», Закона Республики Казахстан "Об образовании", Уставом колледжа и регламентируют правила поведения и учебы студентов Колледжа и их взаимоотношения с работниками Колледжа.

1.2. Студентом колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения по программе технического и профессионального образования.

1.3. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех студентов Колледжа.

1.4. Правила внутреннего распорядка для студентов, также все изменения и дополнения к ним принимаются на педагогическом совете.

2. Управление колледжем

2.1. Директор осуществляет общее руководство Колледжем. Его решения обязательны для всех обучающихся и работников.

2.2. Педагогический совет направляет и координирует педагогическую, воспитательную, учебно-производственную и методическую деятельность в колледже.

2.3. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление колледжем. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников и студентов.

2.4. Директор осуществляет управление колледжем как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников Колледжа.

2.5. В состав администрации колледжа помимо директора входят его заместители, руководители структурных подразделений, психолог, социальный педагог. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации.

2.6. Заместитель директора по учебной работе является первым заместителем директора колледжа, ему прямо подчинены весь педагогический персонал Колледжа и студенты.

2.7. Приказы и распоряжения администрации колледжа, а также указания педагогических работников студентам обязательны для выполнения их подчиненными и студентами.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое обучение, симуляционное обучение, производственную (профессиональную) практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором колледжа.

3.4. График учебного процесса и расписание занятий утверждаются директором колледжа.

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keńes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndagy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.01.	Правила внутреннего распорядка для студентов	Изменение 04	стр.- 3 - 10

3.5. Прием граждан для обучения в колледж производится по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с результатами профилирующих предметов в аттестате, с учетом психометрического теста. Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в колледж.

3.6. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям. Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначается классный руководитель.

3.7. Для студентов дневного отделения учебный год начинается с 1 сентября, состоит из двух семестров и заканчивается согласно учебному плану по данной образовательно-профессиональной программе;

3.8. Студентам предоставляются каникулы, не менее чем 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее двух недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами;

3.9. В колледже установлена 5(пяти) дневная учебная неделя, в соответствии с учебными планами и расписанием занятий;

3.10. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня колледжа.

3.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут; а по кредитной технологии обучения (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения») при планировании объема учебной работы исходят из того, что один кредит равен 24 (двадцати четырем) академическим часам для всех ее видов. Один академический час равен 45 минутам.

3.12. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией студентов для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного общеобязательного стандарта.

3.13. Аттестация студентов, их перевод на следующий курс и выпуск из колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется локальными нормативными актами, утверждаемыми директором.

3.14. По окончании колледжа при условии успешной сдачи государственной (итоговой) аттестации и независимой оценки знаний студенту выдается диплом.

3.15. Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, религиозных организаций, объединений, движений и т.п. регламентируется Педагогическим советом колледжа в соответствии с законодательством РК. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в колледже запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т. п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию колледжа.

4. Права студентов

Студентам предоставляются права на:

4.1. Получение образования в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан;

4.2. Обучение по образовательному гранту и на договорной основе;

4.3. Получение стипендии в установленном размере (для лиц, обучающихся по госзаказу);

4.4. Бесплатное пользование в колледже библиотечно-информационными ресурсами, WIFI интернет соединением, оборудованием;

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keñes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.01.	Правила внутреннего распорядка для студентов	Изменение 04	стр.- 4 - 10

4.5. Участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом колледжа и соответствующими локальными актами;

4.6. Уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РК, правовых актов, Устава колледжа, настоящих Правил, а также прав других граждан);

4.7. На моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в учебной и общественной работе Колледжа;

4.8. Возможность участия во всех видах творческих проектов, научно-исследовательских работах, в конференциях, симпозиумах, совещаниях, конкурсах, фестивалях, представлении к публикации своих работ, в том числе в изданиях колледжа, заниматься в предметных кружках;

4.9. Участвовать в конференциях, различных конкурсах, художественной самодеятельности, в работе спортивных секций, в соревнованиях и других мероприятиях, организуемых структурными подразделениями колледжа;

4.10. Избирать и быть избранными в органы студенческого самоуправления колледжа;

4.11. Предоставления академических отпусков на основании: заключения врачебно-консультативной комиссии (далее-ВКК) при амбулаторно-поликлинической организации продолжительностью сроком от 6 до 12 месяцев по болезни, решения Централизованной врачебно-консультативной комиссии (далее - ЦВКК) противотуберкулезной организации в случае болезни туберкулезом продолжительностью сроком не более 36 месяцев, повестки о призыве на воинскую службу, рождения, усыновления или удочерения ребенка до достижения им возраста трех лет;

4.12. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.13. Восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании.

5. Обязанности студентов

Студенты обязаны:

5.1. Исполнять гражданские обязанности установленные Конституцией и законами Республики Казахстана;

5.2. Соблюдать Устав колледжа, настоящие Правила внутреннего распорядка, другие правовые и локальные акты в части их касающиеся;

5.3. Студенты всех форм обучения Колледжа обязаны овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности, выполнять в установленные сроки все виды заданий, сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с учебными планами и программами обучения в установленный срок (экзаменационная сессия);

5.4. Посещать учебные занятия, согласно Государственных общеобязательных стандартов и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами, своевременно ликвидировать задолженности;

5.5. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к работникам Колледжа и студентам;

5.6. Быть дисциплинированными и опрятными, вести себя достойно в Колледже, на улице, в общественных местах и быту;

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keńes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.01.	Правила внутреннего распорядка для студентов	Изменение 04	стр.- 5 - 10

Юноши должны носить коротко стриженные волосы, гладко выбриты; девушки иметь аккуратные прически, волосы должны быть собраны;

5.7. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, утверждёнными директором колледжа;

5.8. Согласно ст.49 п.7 Закона РК «Об образовании» определено «соблюдать форму одежды, установленную в организации образования».

В стенах колледжа соблюдать установленную форму одежды:

общая форма одежды: медицинский халат с бейджиком, колпак, сменная обувь;

- для мальчиков-рубашка, брюки;

- для девочек-юбка, кофта, платье, классические брюки;

- на базах практического обучения должны одевать хирургический костюм.

Бесплатное пользование информационными ресурсами в Колледже, обеспечение учебниками, учебно – методическими комплексами и учебно – методическими пособиями в порядке, установленном уполномоченным государственным органом в области образования.

За территорию колледжа в медицинском халате, колпаке выходить запрещается. На уроках физической культуры-спортивная форма установленного образца;

5.9. Беречь имущество Колледжа, не допуская его порчи, эффективно использовать оборудование и технику, использовать выделенный ресурс для работы в сети Internet исключительно в учебных и научно-исследовательских целях, бережно относиться к предметам, выдаваемым в пользование студентам;

5.10. Во время учебных занятий внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы сокурсников, не разговаривать, не отвлекаться, выполнять все указания преподавателя. Задавая и отвечая на вопросы, вставать и садиться, входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

5.11. Во время занятий в лабораториях, медицинских организациях, кабинетах и во время прохождения учебно-производственной и профессиональной практик, пользоваться лишь теми наглядными пособиями, муляжами, тренажер-манекенами, которые указаны руководителем занятий, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности, фото и видеосъемки на мобильные телефоны запрещены;

Своевременно завести санитарную книжку за счет собственных средств. Ежегодно проходить обязательный медицинский осмотр в сроки, в соответствии с приказом директора.

Обучающийся при прохождении практики должен:

- полностью выполнить программу практики, вести дневник практики по установленной форме;

- подчиняться Правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности по производственной санитарии;

- участвовать в оперативной работе по заданию отделения;

- представить руководителю практики по установленной форме письменный отчет, дневник, подписанный руководителем базы практики о выполнении всех заданий.

5.12. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам немедленно поставить в известность заведующего отделением, классного руководителя, старосту группы. Причина пропуска занятий считается неуважительной, если студент не поставил в известность заведующего отделением, классного руководителя, старосту группы и за время отсутствия не

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keńes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medısinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.01.	Правила внутреннего распорядка для студентов	Изменение 04	стр.- 6 - 10

предоставил оправдательный документ. В случае болезни студент обязан представить справку, выданную медицинской организацией по установленной форме;

5.13. Пропущенные занятия студент обязан отработать согласно графика, утвержденным заместителем директора. Отработка пропущенных занятий студентом проводится вне расписания занятий с разрешения заведующего отделением;

5.14. Возмещать материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине студента.

6. Запрещается:

6.1. Громко разговаривать, шуметь, слушать музыку, использовать в речи нецензурную лексику, ходить по коридорам во время занятий;

6.2. Применять физическую силу для выяснения отношений, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

6.3. Курить, сорить, плевать в здании, на территории колледжа, во дворе, на крыльце парадного входа учебного корпуса;

6.4. Проводить публичные мероприятия политического и религиозного характера с нарушением общественного порядка и регламента их проведения, использовать атрибутику незарегистрированных организаций и пропагандировать идеи, противоречащие законодательству Республики Казахстан;

6.5. Ношение религиозной одежды в стенах колледжа;

6.6. Использовать яркую косметику, носить большое количество украшений, носить длинный и яркий маникюр;

6.7. Находиться на улице и развлекательных заведениях после 22 часов несовершеннолетним студентам без родителей (законных представителей);

6.8. Нарушать санитарно-гигиенические нормы;

6.9. Заносить в учебные аудитории верхнюю одежду (пальто, куртки, плащи, головные уборы и др.);

6.10. Приносить, передавать, использовать в Колледже и на его территории спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и нарушать правила внутреннего распорядка учебного заведения;

6.11. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

6.12. Вести не санкционированные аудиозаписи, фото и видеосъемки без разрешения администрации колледжа;

6.13. Обнародовать и использовать не санкционированные аудиозаписи, фото и видео съемки в социальных сетях, сайтах без разрешения администрации колледжа;

6.14. Во время занятий и внеаудиторных мероприятий иметь включенные мобильные телефоны, носить наушники и жевать жевательную резинку, заряжать мобильные телефоны и другую личную технику от электросети колледжа;

6.15. Подделывать записи в документах (учебные журналы, книжки успеваемости обучающегося, студенческие билеты), копировать, изменять или использовать хранящуюся информацию (в т.ч. и компьютерную).

6.16. Во время экзаменационной сессии пользоваться сотовыми телефонами, наушниками и др. аксессуарами, шпаргалками.

6.17. Запрещается ношения оружия:

- все огнестрельное оружие (пистолеты, револьверы, винтовки, обрезы и т.д.)

- копия или имитация огнестрельного оружия;

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHIQ «Keńes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.01.	Правила внутреннего распорядка для студентов	Изменение 04	стр.- 7 - 10

- составляющие части огнестрельного оружия (исключая оптические устройства обнаружения\прицелы);
- газовые оружие;
- пневматические пистолеты, винтовки и шариковые ружья;
- сигнальные пистолеты, стартовые пистолеты, игрушечные пистолеты всех типов;
- приспособления для выбрасывания мячей;
- промышленные устройства для забивания гвоздей и крепления болтов;
- арбалеты, катапульты, гарпуны и копьевое оружие;
- оглушающие или ударяющие устройства, например, для управления рогатым скотом;
- зажигалки, выполненные в виде огнестрельного оружия;
- бесствольное оружие с патронами травматического, светозвукового действия;
- электрошоковые устройства и др.

6.18. Запрещается ношение колющего/ режущего оружия и острых предметов:

- топоры и тесаки, стрелы и дротики, гарпуны и копья;
- ножи с выдвижным или выбрасываемым лезвием любой длины;
- ножи, сделанные из металла или любого другого достаточно прочного материала, которые могут использоваться как потенциальное оружие с лезвиями любой длины;
- кухонные ножи;
- охотничьи ножи;
- открытые бритвы и лезвия (исключая безопасные или одноразовые бритвы с лезвиями в картридже);
- сабли, мечи и рукоятки мечей;
- скальпели;
- металлические звезды;
- промышленные инструменты, которые могут использоваться как колющее или режущее оружие, например, дрели и перьевые сверла для дверей, резак, сервисные ножи, пилы, отвертки, ломы, молотки, факелы;
- штопоры;
- иглы для подкожных инъекций и вязальные спицы;
- ножницы с длиной лезвия более 60 мм;
- складные (без фиксатора) дорожные, перочинные ножи с длиной лезвия более 60 мм;
- шанцевые инструменты.

7. Поощрения за успехи в учебе

7.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или письменно путем издания приказа по представлению руководителей структурных подразделений) и общественных организаций колледжа.

7.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям студентов;
- благодарность в денежном эквиваленте;

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHIQ «Keñes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
ABMK-СМК 08.01.	Правила внутреннего распорядка для студентов	Изменение 04	стр.- 8 - 10

- награждение Почетной грамотой Колледжа;
- назначение повышенной стипендии;
- назначение персональной или именной стипендии;

8. Дисциплинарные взыскания

8.1. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение студентами обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

8.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Колледжа, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил внутреннего распорядка, осознание студентом пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств студента, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

8.3. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии к студентам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания

- замечание
- выговор
- строгий выговор
- отчисление

8.4. При применении дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба и поведение студента;

8.5. Не допускается отчисление студентов во время их болезни (подтвержденной документально), академического отпуска;

8.6. Основания для отчисления лиц, обучающихся в Колледже, в том числе в случае совершения ими противоправных действий, определяются Уставом Колледжа, в соответствии с законом «Об образовании РК».

Студент может быть отчислен из Колледжа:

- по собственному желанию, в том числе по болезни или в связи с переводом в другое учебное заведение;
- за академическую неуспеваемость (при получении трех и более неудовлетворительных оценок по результатам промежуточной аттестации, при неликвидации академической задолженности в установленные сроки);
- в случае пропусков занятий **60 (шестьдесят)** и более часов без уважительной причины.
- за нарушение условий договора, если обучение производится на основе полного возмещения затрат;
- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих звание студента Колледжа;
- за употребление наркотических веществ, не вызванное медицинской необходимостью;
- за распитие спиртных напитков в здании и на территории колледжа;
- если студент не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий, он также может быть отчислен из Колледжа;

<p>«Ақтөбе облысының денсаулық сақтау басқармасы» ММ SHIQ «Кеңес Одағының Батыры Мәншүк Мәметова атындағы Ақтөбе Жоғары медициналық колледжі» МКК</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.01.	Правила внутреннего распорядка для студентов	Изменение 04	стр.- 9 - 10

8.8.Администрация не вправе наложить на студента взыскание без предварительного разбора нарушения его обстоятельств, причин, последствий личности нарушителя. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание;

8.9.За проступки и преступление студентов, совершенные ими во вне учебное время, колледж ответственности не несет.

9. Внутренняя организация в учебной группе

9.1. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, который подчиняется классному руководителю, заведующему отделением.

9.2. Для повышения эффективности практического обучения студенты учебной группы разделяются на подгруппы, каждая из которых избирает из своего состава старосту группы. Староста утверждается классным руководителем.

9.3. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействия заведующего отделением. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.


9.4. Все старосты учебных групп составляют совет старост (старостат)

Составили:

Заместитель директора по учебной работе:

Заместитель директора по воспитательной работе:

Заместитель директора по учебно- производственной работе:

 Куздыбаева А.А.
 Тәжібаева С.М.
 Есказина Г.Т.

