Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидаларын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығы.Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылы 27 ақпанда № 10348 тіркелді.

Ескерту. Бұйрықтың тақырыбының орыс тіліндегі мәтініне өзгеріс енгізіледі, қазақ тілінде өзгермейді – ҚР Білім және ғылым министрінің 03.02.2020 № 48 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

"Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 6-3) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН**:

1. Мыналар:

1) осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың түрлері;

2) осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес негізгі орта білім туралы аттестаттың нысаны;

3) осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес негізгі орта білім туралы үздік аттестаттың нысаны;

4) осы бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес негізгі орта білім туралы аттестатқа қосымшаның нысаны;

5) осы бұйрыққа 5-қосымшаға сәйкес білім туралы аттестаттың нысаны;

6) осы бұйрыққа 6-қосымшаға сәйкес негізгі орта білім туралы аттестатқа қосымшалардың нысандары;

7) осы бұйрыққа 7-қосымшаға сәйкес жалпы орта білім туралы аттестаттың нысаны;

8) осы бұйрыққа 8-қосымшаға сәйкес жалпы орта білім туралы үздік аттестаттың нысаны;

9) осы бұйрыққа 9-қосымшаға сәйкес Алтын белгі жалпы орта білім туралы аттестаттың нысаны;

10) осы бұйрыққа 10-қосымшаға сәйкес жалпы орта білім туралы аттестатқа қосымшаның нысаны;

11) осы бұйрыққа 11-қосымшаға сәйкес техникалық және кәсіптік білім туралы дипломның нысаны;

12) осы бұйрыққа 12-қосымшаға сәйкес техникалық және кәсіптік білім туралы үздік дипломның нысаны;

13) осы бұйрыққа 13-қосымшаға сәйкес екі тілде техникалық және кәсіптік білім туралы дипломға қосымшаның нысаны;

14) осы бұйрыққа 14-қосымшаға сәйкес орта білімнен кейінгі білім туралы дипломның нысаны;

15) осы бұйрыққа 15-қосымшаға сәйкес орта білімнен кейінгі білім туралы үздік дипломның нысаны;

16) осы бұйрыққа 16-қосымшаға сәйкес екі тілде орта білімнен кейінгі білім туралы дипломға қосымшаның нысаны;

17) осы бұйрыққа 17-қосымшаға сәйкес кәсіптік даярлау туралы куәліктің нысаны;

18) осы бұйрыққа 18-қосымшаға сәйкес бакалавр дәрежесі берілетін жоғары білім туралы дипломның нысаны;

19) осы бұйрыққа 19-қосымшаға сәйкес бакалавр дәрежесі берілетін жоғары білім туралы үздік дипломның нысаны;

20) осы бұйрыққа 20-қосымшаға сәйкес біліктілік берілетін жоғары білім туралы дипломның нысаны;

21) осы бұйрыққа 21-қосымшаға сәйкес біліктілік берілетін жоғары білім туралы үздік дипломның нысаны;

22) осы бұйрыққа 22-қосымшаға сәйкес магистр дәрежесі берілетін жоғары оқу орнынан кейінгі білім дипломының нысаны;

23) осы бұйрыққа 23-қосымшаға сәйкес іскерлік әкімшілік жүргізу докторы дәрежесі берілетін жоғары оқу орнынан кейінгі білім дипломының нысаны;

24) осы бұйрыққа 24-қосымшаға сәйкес резидентураны бітіргені туралы куәліктің нысаны;

25) осы бұйрыққа 25-қосымшаға сәйкес интернатураны бітіргені туралы куәліктің нысаны;

26) осы бұйрыққа 26-қосымшаға сәйкес клиникалық ординатураны бітіргені туралы куәліктің нысаны;

27) осы бұйрыққа 27-қосымшаға сәйкес үш тілде дипломға қосымшаның нысаны;

28) осы бұйрыққа 28-қосымшаға сәйкес магистр дипломына куәліктің нысаны;

29) осы бұйрыққа 29-қосымшаға сәйкес қауымдастырылған профессор (доцент) ғылыми атағы берілетін аттестаттың нысаны;

30) осы бұйрыққа 30-қосымшаға сәйкес профессор ғылыми атағы берілетін аттестаттың нысаны;

31) осы бұйрыққа 31-қосымшаға сәйкес философия (PhD) докторы (баламалылығын тану) дәрежесін беру дипломының нысаны;

32) осы бұйрыққа 32-қосымшаға сәйкес бейіні бойынша доктор (баламалылығын тану) дәрежесін беру дипломының нысаны;

33) осы бұйрыққа 33-қосымшаға сәйкес философия докторы (PhD) дәрежесі берілетін дипломның нысаны;

34) осы бұйрыққа 34-қосымшаға сәйкес бейіні бойынша доктор дәрежесі берілетін дипломның нысаны;

35) осы бұйрыққа 35-қосымшаға сәйкес білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттарды беру қағидалары бекітілсін.

Ескерту. 1-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 16.05.2018 № 210 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); өзгеріс енгізілді – ҚР Білім және ғылым министрінің 30.04.2020 № 170 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

2.Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім, халықаралық ынтымақтастық департаменті (Ж.Қ. Шаймарданов):

1) осы бұйрықтың белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін қамтамасыз етсін;

2) Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін осы бұйрықты мерзімді баспа басылымдарында және "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде ресми жариялауды қамтамасыз етсін;

3) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің ресми интернет-ресурсында орналастыруды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау білім және ғылым вице-министрі Т.О. Балықбаевқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Министр *А. Сәрінжіпов*

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2015 жылғы 28 қаңтардағы
№ 39 бұйрығына 1-қосымша

Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың түрлері

ілім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын меңгергенін растайтын білім туралы ıттар) болып табылады.

2. Құжаттардың барлық түрлері (философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дипломдарынан, қауымдастырылған профессор (доцент) және профессор аттестаттарынан басқа):

1) көлемі 224 х 160 мм қатты мұқабадан;

2) көлемі 210 х 150 мм қосымша парақтан;

3) қосымшадан тұрады.

Ескерту. 2-тармаққа өзгеріс енгізілді – ҚР Білім және ғылым министрінің 04.12.2017 № 606 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

2-1. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дипломдары, қауымдастырылған профессор (доцент) және профессор аттестаттары:

1) көлемі 310 х 110 мм қатты мұқабадан;

2) көлемі 310 х 110 мм қосымша парақтан тұрады.

Ескерту. 2-1-тармақпен толықтырылды – ҚР Білім және ғылым министрінің 04.12.2017 № 606 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

3. Құжат мұқабасы:

1) үздік құжат үшін - қызыл түстен;

2) "Алтын белгі" белгісімен марапатталған тұлғаларға берілетін құжат үшін - көгілдір түстен;

3) магистр, доктор (PhD, бейіні бойынша) дипломдары үшін – күрең қызыл түстен;

4) басқа қалған құжаттар үшін - қою көк түстен дайындалады.

4. Құжаттардың барлық түрлерінің мұқабасында алтын түспен жасалған:

1) жоғары жағында мемлекеттік тілде: "Қазақстан Республикасы" деген өрнектелген жазу;

2) ортасында Қазақстан Республикасы Мемлекеттік елтаңбасының бейнесі;

3) Мемлекеттік елтаңба бейнесінің астында мемлекеттік тілде өрнектеліп жазылған құжат түрінің атауы орналасады.

5. Құжаттарға қосымша парақтардың, қосымшалардың бланкілері баспаханалық тәсілмен басылады (қолмен немесе баспа құрылғыларының көмегімен толтырылатын деректерді есепке алмағанда).

6. Қосымша парақтардың, қосымшалардың бланкілері арнайы қорғаныш (су тамғысы белгілерімен) дәрежелері бар мынадай қағазда басылады:

1) ақшыл-қызғылт түс – үздік белгісі бар құжаттардың қосымша парақтары магистр, PhD докторы, бейіні бойынша докторы, сондай-ақ "Алтын белгі" белгісімен марапатталған тұлғаларға берілетін құжаттар үшін;

2) ақшыл-көк түс - барлық қалған құжаттардың түрлері үшін қосымша парақтар мен қосымшалар.

7. Қосымша парақтың бетжағында:

1) жоғары жағында - "Қазақстан Республикасы" деген сөздер;

2) ортасында - Қазақстан Республикасы Мемлекеттік елтаңбасының бейнесі;

3) Қазақстан Республикасы Мемлекеттік елтаңба бейнесінің астында - құжат түрінің мемлекеттік тілдегі атауы орналасады.

8. Құжаттың қосымша парағының ішкі екі жағында ортада Қазақстан Республикасы Мемлекеттік елтаңбасының бейнесі басылады.

9. Құжаттың қосымша парағының сол жақ ішкі бетінде мемлекеттік тілдегі мазмұны, ал оң жағында - орыс тіліндегі бірдей мазмұны көрсетіледі.

Жоғары білім туралы, магистр, доктор (PhD, бейіні бойынша) дипломдарының, доцент және профессор аттестаттарының қосымша парақтарының сол жақ ішкі бетінде мемлекеттік тілдегі мазмұны, ал оң жағында орыс және ағылшын тілдерінде бірдей мазмұны көрсетіледі.

10. Үздік белгісі бар құжаттың қосымша парағының ішкі екі бетінде баспаханалық тәсілмен қызыл түспен "Үздік" және "С отличием" деген сөздер жазылады, жоғары білім туралы дипломдар үшін "Үздік" деген сөз қосымша парақтардың бет жағына жазылады.

11. "Алтын белгі" белгісімен марапатталған адамдарға берілетін құжаттың қосымша парағының ішкі екі бетінде баспаханалық тәсілмен, қола түспен "Алтын белгі" деген сөздер жазылады.

12. Құжаттардың барлық түрлерінің қосымша парақтарының сериясы мен жеті саннан тұратын нөмірі болады.

13. Құжаттардың қосымша парақтарының бланкілері оларға жазылатын жазулар каллиграфиялық жазумен немесе басу құрылғыларының көмегімен жазылатындай етіп жасалуы тиіс.

14. Құжаттардың барлық түрлерінің қосымша парақтарының бланкілерінде деректерді автоматты сәйкестендіру және жинау технологиясын және (немесе) QR коды қолданылады.

Ескерту. 14-тармақпен толықтырылды – ҚР Білім және ғылым министрінің 04.05.2020 № 172 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

15. Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттардың қосымша парақтарының, қосымшаларының бланкілерінде мәлімделген білім беру бағдарламаларын аккредиттеген аккредиттеу агенттіктерінің логотиптері орналастырылады.

Ескерту. 15-тармақпен толықтырылды – ҚР Білім және ғылым министрінің 04.05.2020 № 172 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрінің
2015 жылғы 28 қаңтардағы
№ 39 бұйрығына
11- қосымша
Нысан

Техникалық және кәсіптік білім туралы диплом

Ескерту. 11-қосымша жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 03.02.2020 № 48 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Техникалық және кәсіптік білім туралы ДИПЛОМ ТКБ №________________ Осы диплом _______________________ (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) берілді. __________________ Ол ________ жылы ____________________ (білім беру ұйымының толық атауы) түсіп,__________ жылы ____________ __________________________________ (білім беру ұйымының толық атауы) толық курсын _____________________ (кәсіптің, мамандықтың атауы) кәсібі, мамандығы бойынша бітіріп шықты. Оқыту нысаны _______________________ (күндізгі немесе сырттай немесе кешкі) Қорытынды аттестаттау комиссиясының _____________ жылғы "______"_____________ шешімімен оған ____________________________________ ____________________________________ ____________________________________ біліктілігі (біліктіліктері) берілді. Басшы_________/_________/ Басшының орынбасары ________/_________/ М.О. Елді мекен ________________________ _________ жылғы "_______"__________ Тіркеу нөмірі № _____________________	ДИПЛОМ о техническом и профессиональном ТКБ №___ Настоящий диплом ____ (фамилия, имя, отчество (при _____ в том, что он (-а) в поступил(а) ___________ (полное наименование организации и в_______году окончил (-а) ____ (полное наименование организации по профессии, специальности _______________ (наименование профессии, Форма обучения ________ (очное или заочное или Решением итоговой аттестационной комиссии от "____" _ присвоена квалификация ____ ____ ____ Руководитель_______/________/ Заместитель руководителя_ М.П. Населенный пункт _______ "_____"___________________года. Регистрационный номер №___________________

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2015 жылғы 28 қаңтардағы
№ 39 бұйрығына
12- қосымша
Нысан

Техникалық және кәсіптік білім туралы үздік диплом

Ескерту. 12-қосымша жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 03.02.2020 № 48 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Техникалық және кәсіптік білім туралы үздік ДИПЛОМ ТКБ №______________________ Осы диплом ______________________________________ (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) _______________________________ берілді. Ол ____________ жылы ______________________________________ (білім беру ұйымының толық атауы) түсіп,__________ жылы ____________________ ______________________________________ (білім беру ұйымының толық атауы) толық курсын ________________________ ____ (кәсіптің, мамандықтың атауы) кәсібі, мамандығы бойынша бітіріп шықты. Оқыту нысаны _____________________ (күндізгі немесе сырттай немесе кешкі) Қорытынды аттестаттау комиссиясының _____________ жылғы "______"_______________ шешімімен оған ______________________________________ ______________________________________ ______________________________________ біліктілігі (біліктіліктері) берілді. Басшы _________/_________/ Басшының орынбасары ______/_________/ М.О. Елді мекен ____________________________ _________ жылғы "_______"____________ Тіркеу нөмірі № ______________________	ДИПЛОМ с отличием о техническом и профессиональном образовании ТКБ №______________________ Настоящий диплом выдан ____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) ___________ в том, что он (-а) в ___________ году поступил(а) ____________________________ (полное наименование организации образования) и в_______году окончил (-а) полный курс ____ (полное наименование организации образования) по профессии, специальности ____ (наименование профессии, специальности) Форма обучения ____________________________ (очное или заочное или вечернее) Решением итогой аттестационной комиссии от "____" ___________года ему (ей) присвоена квалификация (квалификации) ____ ____ ____ Руководитель_______/________/ Заместитель руководителя ________/_________/ М.П. Населенный пункт ______________________ "____"__________________года. Регистрационный номер № _________________

Қазақстан Респуб
Білім және ғы
министрлігінің 20
28 қаңтардағы № 39
№ 13 қосым
Нысан

Екі тілде техникалық және кәсіптік білім туралы дипломға қосымша

Ескерту. 13-қосымша жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 27.09.2018 № 499 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Приложение к диплому о
техническом и
профессиональном образовани
(без диплома ТКБ № ____
недействительно)

____

(фамилия, имя, отчество)

за время обучения с ____ года по ____ год в ____

(полное наименование организации образования)

по профессии специальности ____

(наименование профессии, специальности)

показал (-а) ____ соответствующие знания по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование дисциплин	Итоговая оценка	Количество

Заместитель руководителя

по учебной работе ______________________________

Руководитель группы ____________________________

М.П.

Техникалық және кә

туралы дипломға

(ТКБ № ____ дип

жарамсыз

____

(тегі, аты, әкесінің аты)

______________ жылдан бастап _____________ жылға дейін

____

(білім беру ұйымының толық атауы)

__________________ кәсібі, мамандығы бойынша оқу барысында (кәсіптің, мамандықтың толық атауы)

мынадай пәндерден тиісті білімін көрсетті:

№	Пән атауы	Қорытынды баға	Сағат саны

Басшының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары ___________________________________

Топ жетекшісі ____

М.О.

Қазақстан Республикасы

Білім және ғылым министрінің

2015 жылғы 28 қаңтардағы

№ 39 бұйрығына 14- қосымша

Нысан

Орта білімнен кейінгі білім туралы диплом

Ескерту. 14-қосымша жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің

03.02.2020 № 48 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Орта білімнен кейінгі білім туралы ДИПЛОМ ОБКБ № ___________________ Осы диплом ________________________________ (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) берілді. ____________________________ Ол ____________ жылы ___________________________________ (білім беру ұйымының толық атауы) түсіп,__________ жылы _______________ ___________________________________ (білім беру ұйымының толық атауы) толық курсын ______________________ ___________________________________ (кәсіптің, мамандықтың атауы) кәсібі, мамандығы бойынша бітіріп шықты. Оқыту нысаны _______________________ (күндізгі немесе сырттай немесе кешкі) Қорытынды аттестаттау комиссиясының _____________ жылғы "______" _____________ шешімімен оған ___________________________________ ___________________________________ ___________________________________ біліктілігі (біліктіліктері) берілді. Басшы_________/_________/ Басшының орынбасары _____/_________/ М.О. Елді мекен _________________________ _________жылғы "_______"____________ Тіркеу нөмірі №______________________	ДИПЛОМ о послесреднем ОБКБ № _____ Настоящий выдан____ отчество (при его ___________в том, что он (-а) в поступил(а)______________________________ (полное наименование организации образования) и в___ полный ____ (полное наименование организации образования) по проф ____ (наименование профессии, Форма обучения _________ (очное или заочное или Решением итогой аттестационной комиссии от "___" ___ присвоена квалификация ____ ____ ____ Руководитель_______/________/ Заместитель руководителя_ М.П. Населенный пункт _______ "____"___________________года. Регистрацио №___________________

Қазақстан Респуб
Білім және ғылым м
2015 жылғы 28 қа
№ 39 бұйрығына 15
Нысан

Орта білімнен кейінгі білім туралы үздік диплом

Ескерту. 15-қосымша жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 03.02.2020 № 48 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Орта білімнен кейінгі білім туралы үздік ДИПЛОМ ОБКБ № ____________________ Осы диплом ___________________________________ (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) ___________________________________берілді. Ол___________жылы ___________________________________	ДИПЛОМ с отличием о послесреднем образовании ОБКБ № __ Настоящий диплом ____ (фамилия, имя, отчество (при ____________в том, что он (-а) поступил(а) ___________ (полное наименование организации образования) и в___ полный

(білім беру ұйымының толық атауы) түсіп, __________ жылы ______________ ____________________________________ (білім беру ұйымының толық атауы) толық курсын _______________________ ____________________________________ (кәсіптің, мамандықтың атауы) кәсібі, мамандығы бойынша бітіріп шықты. Оқыту нысаны _______________________ (күндізгі немесе сырттай немесе кешкі) Қорытынды аттестаттау комиссиясының_____________жылғы "______"______________ шешімімен оған ____________________________________ ____________________________________ ____________________________________ біліктілігі (біліктіліктері) берілді. Басшы_________/_________/ Басшының орынбасары _____/_________/ М.О. Елді мекен ___________________________ _________ жылғы "_______"___________ Тіркеу нөмірі №______________________	____ (полное наименование организации образования) по профессии, ____ (наименование профессии, Форма обучения ______________ (очное или заочное или Решением итогой аттестационной комиссии от "____" ______ (ей) присвоена квалификация (____ ____ ____ Руководитель_______/________/ Заместитель руководителя _____ М.П. Населенный пункт ___________ "_____"___________________ года. Регистрационный номер № __________________

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрлігінің 2018 жылғы
28 қаңтардағы № 39
бұйрығына
№ 16 қосымша

Нысан

Екі тілде орта білімнен кейінгі білім туралы дипломға қосымша

Ескерту. 16-қосымша жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 27.09.2018 № 499 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Приложение к диплому
о послесреднем образовании
(без диплома ОБКБ № ____
недействительно)

____

(фамилия, имя, отчество)

за время обучения с _____ года по _____ год в ____

____

(полное наименование организации образования)

по специальности ____

(наименование специальности)

показал (-а) ___ соответствующие знания по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование дисциплин	Итоговая оценка	Количество

Заместитель руководителя по учебной работе ____________________________________

Руководитель группы ____

М.П.

Орта білімнен кей
туралы дипломға
(ОБКБ № ____ ди
жарамсыз

____

(тегі, аты, әкесінің аты)

_________ жылдан бастап _________ жылға дейін

____

(білім беру ұйымының толық атауы)

оқу барысында ____________________ мамандығы

бойынша мынадай пәндерден тиісті білімін көрсетті:

№	Пән атауы	Қорытынды баға	Сағат саны

Басшының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары ____________________________________

Топ жетекшісі ____

М.О.

Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттарды беру
қағидаларына
3-қосымша
Нысан

Құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат № ___________

"Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамы филиалының № __________ бөлімі/ білім беру ұйымы

____

____ мынадай құжаттар алынды:

(көрсетілетін қызметті алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

1. Өтініш

2.Басқа ____

____

____

Мемлекеттік корпорация қызметкерінің/ білім беру ұйымы қызметкерінің Т.А.Ә.

(бар болған жағдайда) ______________________________
(қолы)
Алдым: көрсетілетін қызметті алушының ______________________________
(қолы)

20 ___ ж. "___" _____________

Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттарды беру
қағидаларына
4-қосымша
Нысан
Көрсетілетін қызметті
алушының Т.А.Ә. (бар болған
жағдайда) немесе көрсетілетін
қызметті алушы ұйымының
атауы
____
(көрсетілетін қызмет алушының мекенжайы)

Құжаттарды қабылдаудан бас тартылғаны туралы қолхат

"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 20-бабының 2-тармағын басшылыққа ала отырып, "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамы филиалының № бөлімі (мекенжайын көрсету)/білім беру ұйымы ___________________________________ (мекенжайы көрсетілсін) Сіздің (атауы) мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес _________ толық құжаттар топтамасын ұсынбауыңызға байланысты мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттарды қабылдаудан бас тартады, атап айтқанда:

Жоқ құжаттардың атауы:

1) ____________________;

2) ____________________;

3)____________________;....

Осы қолхат әр тарапқа бір-бірден 2 данада жасалды. Мемлекеттік корпорация қызметкерінің/ білім беру ұйымы қызметкерінің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) _____________ (қолы)

Орындаушының Т.А.Ә.

Телефоны _________

Алдым: Т.А.Ә. /көрсетілетін қызметті алушының қолы

20 ___ ж. "___" ______________

Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттарды беру
қағидаларына
5-қосымша

Нысан

____

____

(ұйым басшысының Т.А.Ә.
(бар болған жағдайда) толық)

____

____

(көрсетілетін қызметті
алушының Т.А.Ә.
(бар болған жағдайда) толық)

____

(оқу орнының атауы,
бітірген жылы)

____

(мамандық атауы)

____

____

мамандығы бойынша

____

өзгерген жағдайда оқу орнының
атауы және мекенжайы

Өтініш

Маған____

(себебін көрсету)

____

____ байланысты дипломның телнұсқасын (қосымшасымен бірге дипломның телнұсқасын, дипломның телнұсқасын, қосымшаның телнұсқасын) беруіңізді сұраймын.

Ақпараттық жүйелерде қамтылған "Дербес деректер және оларды қорғау туралы" 2013 жылғы 21 мамырдағы Қазақстан Республикасының Заңымен құпия қорғалатын мәліметтерді қолдануға келісемін.

"___" _____________ 20 ж. _________________

(қолы)

Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттарды беру
қағидаларына
6-қосымша

"Техникалық және кәсіптік білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру" мемлекеттік қызмет стандарты		
1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары
2	Мемлекеттік қызметті көрсету ттәсілдері	Өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсетудің нәтижесін беру: 1) техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының кеңсесі 2) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі - Мемлекеттік корпорация); 3) "www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы (бұдан әрі - портал) арқылы жүзеге асырылады.
3	Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі	1) көрсетілетін қызметті алушы Мемлекеттік корпорацияға немесе техникалық және кәсіптік білім беру ұйымына немесе порталға құжаттарды тапсырған сәттен бастап – 15 (он бес) жұмыс күні; 2) Мемлекеттік корпорацияға құжаттарды тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут; 3) Мемлекеттік корпорацияда қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут.
4	Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны	электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз жүзінде
5	Мемлекеттік қызметті көрсетудің нәтижесі	Техникалық және кәсіптік білім туралы құжаттардың телнұсқасы не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру нысаны: электрондық/қағаз түрінде. Мемлекеттік корпорацияда дайын құжаттарды беру жеке басын куәландыратын құжатты (не нотариалды куәландырылған сенімхат бойынша оның өкілінің) көрсеткен кезде жүзеге асырылады. Портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін сұрау салуда көрсетілген Мемлекеттік корпорацияның мекенжайы бойынша алады.

		Мемлекеттік корпорация 1 (бір) ай ішінде құжаттарды сақтауды қамтамасыз етеді, одан кейін оларды көрсетілетін қызметті алушыға одан әрі сақтауға береді. Көрсетілетін қызметті алушы 1 (бір) ай өткен соң жүгінген кезде Мемлекеттік корпорацияның сұрау салуы бойынша көрсетілетін қызметті алушы 1 (бір) жұмыс күні ішінде дайын құжаттарды көрсетілетін қызметті алушыға беру үшін Мемлекеттік корпорацияға жібереді.
6	Мемлекеттік қызметті көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының Заңында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет ақысыз негізде жеке тұлғаларға көрсетіледі
7	Жұмыс кестесі	1) көрсетілетін қызметті берушіде – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін түскі үзіліспен, сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін, көрсетілетін қызметті берушінің белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес; 2) Мемлекеттік корпорация – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі - сенбі аралығында, жұмыс кестесіне сәйкес түскі үзіліссіз сағат 9.00-ден 20.00-ге дейін; 3) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерінде жүгінген кезде өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күнінде жүзеге асырылады). Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары: 1) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің: www.edu.gov.kz интернет-ресурсында; 2) Мемлекеттік корпорацияның: www.gov4c.kz интернет-ресурсында; 3) www.egov.kz порталында.
8	Мемлекеттік қызметті көрсетуге қажетті құжаттар тізімі	Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесіне немесе Мемлекеттік корпорацияға жүгінген кезде: 1) құжатын жоғалтқан немесе бүлдірген білім алушының немесе кәмелет жасқа толмаған баланың ата-анасының (заңды өкілінің) техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы басшысының атына оның мән-жайы баяндалған осы Қағидалардың 5-тармағына сәйкес өтініші; 2) білім алушының туу туралы куәлігі немесе жеке куәлігі (паспорты) (жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі); 3) тегі (аты, әкесінің аты (болған жағдайда) өзгерген және білім туралы құжат бүлінген жағдайда білім беру туралы құжаттың түпнұсқасы қоса беріледі. Жеке басын куәландыратын құжат туралы мәліметті Мемлекеттік корпорацияның қызметкері "электрондық үкімет" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден алады және оны көрсетілетін қызметті берушіге жолдайды. порталда: көрсетілетін қызметті алушының электронды цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған немесе порталдың есептік жазбасына көрсетілетін қызметті алушының ұялы байланыс операторы ұсынған, абоненттік нөмірі қосылған және тіркелген жағдайда, бір рет қолданылатын парольмен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы осы Қағидалардың 5-қосымшаға сәйкес техникалық және кәсіптік білім беру ұйымының басшысының атына өтініш.
9	Қазақстан	Көрсетілетін қызметті алушы осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының

	Республикасының Заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер	8-тармағында көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың толық топтамасын ұсынбаған және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттарды ұсынған жағдайда, Мемлекеттік корпорация немесе негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымының қызметкері өтінішті қабылдаудан бас тартады және осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат береді.
10	Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық түрде және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар	Өз-өзіне қызмет көрсету, өздігінен қозғалу, бағдар жасау қабілетін немесе мүмкіндігін толық немесе жартылай жоғалтқан көрсетілетін қызметті алушылардан 1414, 8 800 080 7777 бірыңғай байланыс орталығы арқылы жүгіну кезінде мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар қабылдауды көрсетілетін қызметті алушының тұратын жеріне бара отырып, Мемлекеттік корпорацияның қызметкері жүргізеді. Электрондық цифрлық қолтаңба бар болған жағдайда қызмет алушы мемлекеттік қызметті электронды түрде портал арқылы алуға мүмкіндігі бар. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі және мәртебесі туралы ақпаратты 1414, 8 800 080 7777 бірыңғай байланыс орталығы арқылы алады. Көрсетілетін қызметті берушінің ақпараттық қызметтерінің байланыс телефондары Министрліктің www.edu.gov.kz және бірыңғай байланыс орталығының www.egov.kz интернет-ресурстарында орналастырылған.