


ГУ «Управление здравоохранения Актыобинской области»
ГКП «Актыобинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза
Маншук Маметовой» на ПХВ
Центр развития сестринского дела Актыобинской области

Согласовано
Руководитель управления
здравоохранения
Актыобинской области


Исаев Р.К.
2021г



Утверждаю
Директор ГКП «Актыобинский
Высший медицинский
колледж имени героя
Советского Союза
Маншук Маметовой» на ПХВ
Кузбаков М.Х.
2021г



План работы
Центра развития сестринского дела
Актыобинской области на 2021 год

Актобе-2021

**План работы
Центра развития сестринского дела
Актюбинской области на 2021 год**

№	Планируемые мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационная работа				
1.1	<p>Составить график обучения на бюджетной и договорной основе</p> <p>1.1. Довести до сведения всех МО Актюбинской области графики обучения</p> <p>1.2. По мере финансирования, согласно заявкам МО Актюбинской области произвести разрядку бюджетных путевок</p>	Январь-февраль	Зам. директора ЦРСД Ао методист	
1.2	Составление отчетов в МЗ РК, ОУЗ	В течение года	Зам. директора ЦРСД Ао методист	
1.3	Организация семинаров, мастер-классов, конференций по актуальным вопросам здравоохранения для средних медицинских работников области	В течение года	Зам. директора ЦРСД Ао методист	
1.4	Организация выездных циклов симуляционного обучения для средних медицинских работников области	согласно графика Симуляционного отдела	Инструкторы-тренеры симуляционного отдела	
1.5	Мониторинг повышения квалификации СМР города и области	В течении года	Зам. директора ЦРСД методист	
1.6	Повышение уровня квалификации преподавателей, методиста	В течении года	Зам. директора ЦРСД методист	

	ЦРСД в Ближнем и Дальнем Зарубежье			
1.7	Повышение уровня квалификации СМР города и области в Ближнем и Дальнем Зарубежье	в течение года	ЦРСД Ао Координационный совет	
1.8	Развитие института наставничества на клинических базах по подготовке специалистов сестринского дела: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и постоянное обучение менторов • Мотивация наставников на клинических базах • Оценка эффективности работы наставников 	В течении года	Зам. директора ЦРСД Методист Координационный совет	
1.9	Организация мероприятий ко Дню медицинской сестры	апрель	Зам. директора ЦРСД Главные медсестры МО	
1.10	Анкетирование средних медицинских работников и руководителей МО по изучению уровня удовлетворенности перспективами профессии с последующим анализом	В течении года	Зам. директора ЦРСД Ао	

2. Организация и контроль учебного процесса

2.1	Организация и контроль за учебным процессом согласно ГСДО	в течение года	методист	
2.2	Контроль за ведением учебно-методической документации	в течение года	методист	
2.3	Контроль за обучением на базах МО	в течение года	Зам. директора ЦРСД Ао методист	
2.4	Контроль за посещаемостью и успеваемостью слушателей	в течение года	Зам. директора ЦРСД Ао методист	
2.5.	Составление syllabusов	в течение года	методист	
2.6	Контроль за использованием инновационных технологий и интерактивных методов обучения	в течение года	методист	
2.7	Контроль и проведение мастер-классов по неотложным состояниям в симуляционном отделе	В течение года	Методист Инструктора-тренеры СО	

3. Методическая работа

3.1	Участие в методических и педагогических советах колледжа	По графику	Зам.директора, методист, преподаватели	
3.2.	Составление и дополнение рабочих программ по циклам	По мере необходимости	методист	
3.3	Контроль за использованием контрольно-измерительных средств преподавателями и преподавателями-почасовиками	Постоянно	методист	
3.4.	Контроль за проведением СРС	Постоянно	методист	

Зам.директора Центра развития сестринского дела Актюбинской области:



Алипова З.С.

Методист центра: Кожанова А.Ж.
Тел: 40-18-62