

**ГКП «АКТЮБИНСКИЙ ВЫСШИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МАНШУК МАМЕТОВОЙ» на ПХВ
ГУ «УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**


РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического Совета
Протокол № 1
«02» 09 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Кузбаков М.Х.
09 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕРКИ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»
ТЕКСТОВ ВЫПУСКНЫХ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Код АВМК СМК 08.02	Издание Первое	Разработано 01.09.2020г. Преподаватель <i>Каршыга Ө.А.</i>	Согласовано 02.09.2020г. Зам директора по МР <i>Есказина Г.Т.</i> Эксперт КО <i>Абдуллина Л.Е.</i>
--------------------------	-------------------	---	--

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keńes Odaǵynyń Batyry Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.02.	Положение о порядке проверки в системе «Антиплагиат»	Изменения 01	стр.- 2 -9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «О науке» от 18.11.2011 г. №407-IV, с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.10.2019 г., Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г., №319 — III, с изменениями и дополнениями по состоянию на 11.01.2020 г., Государственной программы развития здравоохранения Республики Казахстан «Денсаулық на 2016-2019 годы»/Денсаулық на 2016-2019 годы» от 29.11.2010 года, программа развития НАО «Западно-Казахстанского медицинского университета имени Марата Оспанова» на 2019-2023 годы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проверки в системе «Антиплагиат» (далее — система) текстов дипломных работ и текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в Колледже по основным профессиональным образовательным программам с целью оценки уровня заимствований курсовых работ.

1.3. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательной деятельности, направленного на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполнения дипломных работ, побуждение к творческой активности обучающихся, а также получение и применение новых знаний работниками, соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.4. Положение принимается решением Педагогического совета колледжа и утверждается директором Колледжа. Последующие изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются и утверждаются в установленном порядке.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем документе используются следующие термины и определения.

Плагиат – умышленное присвоение авторства чужих идей и использование под своим именем чужого произведения, фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования.

Плагиат может осуществляться в двух видах:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

Заимствование – вставки части текста другого автора в свой собственный без внесения изменений в оригинал.

Корректное цитирование – приведение выдержки из текста с указанием автора и 1 названия произведения в объеме, оправданном целью цитирования.

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHIQ «Keńes Odaǵynyń Batyry Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
<p>Система менеджмента качества</p>			
<p>АВМК-СМК 08.02.</p>	<p>Положение о порядке проверки в системе «Антиплагиат»</p>	<p>Изменения 01</p>	<p>стр.- 3 -9</p>

Некорректное цитирование – приведение выдержки из текста без указания автора и названия произведения или в объеме, не оправданном целью цитирования.

Несамостоятельное выполнение работы – цитирование в объеме, не оправданном целью цитирования, цитирование без проведения самостоятельного исследования.

Оригинальность текста – отношение числа уникальных элементов (слов, фраз) к о всем элементам.

Итоговая оценка оригинальности документа – соотношение объема оригинального текста к объему заимствованного.

Антиплагиат – информационная система для проверки документов на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

Преподаватель – тип пользователя системы Антиплагиат, осуществляющего преподавательскую деятельность колледже, и одной из функций которого является проверка и оценивание письменных работ обучающихся.

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ

3.1. Обязательной проверке подлежат следующие виды учебных работ: - выпускные дипломные работы (проекты).

3.2. Проверка работ в окончательной версии проводится на основании личного заявления автора по установленной форме (Приложение 1), в котором автор подтверждает факт отсутствия в работе заимствований и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и то, что проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Предварительные версии работы могут быть проверены на Антиплагиат научным руководителем или (по его запросу) сотрудником колледжа, отвечающим за проверку на Антиплагиат. Результат этой проверки сообщается автору и носит информационный характер.

3.3. Проверка на наличие плагиата окончательного варианта одной работы может проводиться не более трех раз.

3.4. Проверка работ на наличие заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат».

3.5. Для представления работ на проверку системой Антиплагиат устанавливаются следующие сроки:

- выпускные дипломные работы
- не позднее 2 рабочих дней до начала предзащиты, но не позднее, чем 7 дней до итоговой государственной аттестации;
- курсовая работа обучающегося – не позднее 5 рабочих дней до срока сдачи работы.

3.6. Работы на проверку с использованием системы Антиплагиат сдаются в электронном виде в форматах doc, docx, rtf с получением расписки, включающей данные о дате и времени сдачи работы на проверку.

3.7. Для проверки системой Антиплагиат устанавливаются следующие сроки:

- выпускные дипломные работы- не более 5 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keńes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.02.	Положение о порядке проверки в системе «Антиплагиат»	Изменения 01	стр. - 4 -9

- курсовые работы (проекты) - не позднее трех рабочих дней с момента сдачи работы.

3.8. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

- выпускные дипломные работы специалистов – не менее 70% оригинального текста;
- работы, представляемые на конкурсы студенческих работ – не менее 70% оригинального текста;
- работы, представляемые на Республиканские, международные конкурсы 2 студенческих работ – не менее 75% оригинального текста;

3.9. Для отдельных выпускных дипломных работ, предполагающих анализ нормативно - правовой документации, бухгалтерской отчетности, методологических проблем науки решением преподавателя могут быть приняты положительные решения о допуске к защите с меньшим процентом (отклонение - не более 5%) оригинального текста. Решение о допуске такой работы к защите обосновывается руководителем в его отзыве на работу обучающегося.

3.10. Наличие плагиата в учебных работах в объеме, превышающем установленные Положением процент (долю) заимствований, влечет за собой принятие отрицательного решения ее защиты (публикации) и наносит ущерб репутации автора.

3.11. Авторы работ, не прошедших проверку с использованием системы Антиплагиат имеет право на их доработку и повторную проверку в сроки, установленные учебным планом (редакцией издания, организаторами конференции). При доработке автор не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системы Антиплагиат. Работа, измененная с целью обхода алгоритма проверки, к повторной проверке не допускается.


3.12. В случае получения отрицательного заключения при повторной проверке с использованием системы Антиплагиат работа к защите (участию в конкурсе, публикации) не допускаются.

3.13. При несогласии автора, выраженном в письменном заявлении, с отрицательным заключением по проверке работ, заместитель директора по методической работе назначает комиссию для экспертной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите (публикации, предварительной экспертизе) принимается на заседании методического совета на основании заключения экспертов.

3.14. Протокол проверки работы с использованием системы Антиплагиат, а в случае экспертной проверки - заключение экспертов, вместе с отзывом руководителя (рецензией) вкладывается в работу.

3.15. В представляемых работах объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п.

3.16. Авторы представляемых работ в комментариях на заимствования, использованные в тексте, должны обосновать, что заимствования носят правомерный характер.

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keńes Odaǵynyń Batyry Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ЦХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
<p>Система менеджмента качества</p>			
<p>АВМК-СМК 08.02.</p>	<p>Положение о порядке проверки в системе «Антиплагиат»</p>	<p>Изменения 01</p>	<p>стр.- 5 -9</p>

4. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

4.1 Проверка выпускных дипломных работ (ВДР).

4.1.1. Дипломная работа является письменной выпускной работой, которая выполняется на заключительном этапе обучения, что предусмотрено государственным общеобязательным стандартом образования и учебным планом специальности.

4.1.2. Проверку ВДР на наличие заимствований (плагиата) обеспечивает:

- научные руководители;
- преподаватели входящие в состав научного совета.

4.1.3. Прием ВДР от выпускников, проверку работ на наличие заимствований, осуществляет отдел науки, в сроки сдачи ВДР, установленные локальными актами колледжа и настоящим Положением.

4.1.4. Для проведения проверки ВДР принимаются одновременно в бумажной и электронной версиях. Под бумажной версией ВДР понимается документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим положением колледжа к дипломным работам для целей итоговой государственной аттестации, и в распечатанном виде. Под электронной версией ВДР понимается электронный документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим положением колледжа к выпускным работам для целей итоговой государственной аттестации, и записанный на машиночитаемые носители информации (переносной накопитель информации). Электронные версии ВДР для проверки на наличие заимствований (плагиата) представляются в виде текстовых файлов в формате docx, rtf. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы. Приемка только бумажной или только электронной версии ВДР не допускается.

4.1.5. Приемка ВДР осуществляется при условии предъявления сдающим лицом (выпускником) документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина) или студенческого билета колледжа и Заявления о самостоятельном характере выпускной квалификационной работы (Приложение 1).

4.1.6. Ответственность за своевременное представление ВДР на проверку системой Антиплагиат в сроки, установленные настоящим Положением, возлагается на обучающегося.

4.1.7. По результатам проведения проверки каждой ВДР на наличие заимствований (плагиата) формируются отчеты о проверке в печатной и электронной форме и передаются автору работы, руководителю ВДР.

4.1.8. На основании анализа результатов выпускной дипломной работы системой Антиплагиат руководителем ВДР принимается решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите. При несоблюдении ВДР требованиям настоящего Положения к оригинальности текста работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся при сохранении ранее установленной темы и представлена в установленные сроки для повторной проверки.

4.1.10. При неустранении плагиата после проверки работы или неспособности обучающегося в силу различных причин ликвидировать плагиат в установленные Положением

<p>«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keñes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK</p>		<p>ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»</p>	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.02.	Положение о порядке проверки в системе «Антиплагиат»	Изменения 01	стр.- 6 -9

сроки, работа не допускается к защите, подлежит переработке, защита работы на другой временной период, установленный администрацией колледжа. Тема ВДР при этом не может подлежать изменению.

4.1.11. В случае наличия плагиата после повторного представления работы руководителю обучающийся считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из колледжа.

5. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Приказом директора колледжа назначается сотрудник, ответственный за администрирование системы Антиплагиат.

5.2. Заместитель директора по методической работе осуществляет прием и проверку работ, формирование протоколов проверки работ, передачу протоколов авторам. Заместитель директора по методической работе может передавать функции проверки выпускных дипломных работ и формирования протоколов научным руководителям.

5.4. Использовать систему Антиплагиат разрешается для проверки работ только обучающихся и работников колледжа.

5.5. Ответственность за своевременное представление на проверку системой Антиплагиат выпускных дипломных работ несут обучающиеся.

5.6. Авторы ВДР несут ответственность за несоответствие электронной версии ВДР, переданной в учебную часть посредством электронной почты, варианту ВДР, переданному в электронном и бумажном виде в комиссию.

5.7. Обучающийся, предпринявший попытку получения завышенной оценки оригинальности от системы Антиплагиат путем замены букв, использования невидимых символов и т.п., в случае выявления подобных нарушений, к защите работы не допускается.

«Aqtóbe oblysynyń densaýlyq saqtaý basqarmasy» MM SHJQ «Keńes Odaǵynyń Batory Mánshúk Mámetova atyndaǵy Aqtóbe Joǵary medisinalyq kolledji» MKK		ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж имени героя Советского Союза Маншук Маметовой» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»	
Система менеджмента качества			
АВМК-СМК 08.02.	Положение о порядке проверки в системе «Антиплагиат»	Изменения 01	стр.- 7-9

Приложение 1

Я, _____
 (Ф.И.О.) заявляю, что в моей работе _____
 (вид работы) на _____ тему

_____ представленной для публичной публикации, не содержатся элементы плагиата. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки. Я ознакомлен(а) с действующим в колледже Положением о порядке проведения проверки письменных работ на наличие заимствований в системе Антиплагиат. _____

Подпись _____ Ф.И.О.

Дата

«Ақтөбе облысының денсаулық сақтау басқармасы» ММ
SHJQ «Кеңес Одағының Батыры Мәншүк
Мәметова» атындағы Ақтөбе Жоғары медициналық
колледжі» МКК



ГКП «Актюбинский Высший медицинский колледж
имени героя Советского Союза Маншук
Маметовой» на ПХВ
ГУ «Управление здравоохранения
Актюбинской области»

Система менеджмента качества

АВМК-СМК 08.02.

Положение о порядке проверки в системе «Антиплагиат»

Изменения 01

стр.- 8 -9

Лист ознакомления

№	Фамилия, имя, отчество работника	Дата ознакомления	Подпись	Примечание